

Étaient présents : Simon Bégin - Jean Côté – Éloïse Dupont – Marc Garneau - Diane Giraudias - Claire Giroux – Martine Paré – Denis Slight – Odile Vaillancourt

	Sujets à l'ordre du jour	Discussions / Actions / Décisions	Prise en charge
0.	➤ Ajout à l'ordre du jour	Monsieur Garneau viendra nous donner des nouvelles du Plan directeur des TIC.	
	➤ Compte rendu	Éloïse rédigera le compte-rendu de la rencontre de ce soir.	Éloïse Dupont
1.	<b>Suivi et approbation du compte-rendu de la dernière réunion</b>		
	➤ <b>Site web</b>	La plupart des décisions ont été mises en application, il reste quelques éléments à conserver en suivi.	
	○ <b>Section Pédagogie</b>	Dans la rubrique "Pédagogie Freinet", un lien vers un dépliant en format PDF sera ajouté.	Simon Bégin
		Martine a transmis à Simon un document contenant les règles de vie; elles seront insérées dans la page prévue à cet effet.	Simon Bégin
	○ <b>Section École</b>	Dans la section école, on souhaiterait avoir une rubrique "Projets école". Claire et Éloïse verront à inventorier ces projets et recueillir les documents disponibles.	Claire Giroux Éloïse Dupont
		Le dépliant du service de garde en format PDF devrait avoir été transmis à Simon; à vérifier par Simon (et Diane au besoin). Il sera mis sur le site et accessible par un lien dans la section "Service de garde".	Simon Bégin Diane Giraudias
	○ <b>Section "Informations utiles"</b>	Denis enverra à Éloïse le classeur excel « Tests chrono » puisqu'il n'est plus sur le site.	Denis Slight
	○ <b>Pied de page</b>	Le lien "Plan du site" dans le pied de page n'est pas essentiel et sera donc ajouté plus tard pour ne pas retarder la mise en production du site.	à déterminer
	○ <b>Autres idées</b>	Odile verra à obtenir la liste du personnel de l'école. Martine a vu une mise en page intéressante d'une telle liste; elle enverra le lien à Odile.	Odile Vaillancourt Martine Paré
		Le catalogue de la bibliothèque peut effectivement être accédé par internet. Le lien est déjà intégré au nouveau site. Cette fonctionnalité pourrait faire l'objet d'une nouvelle.	
	○ <b>Autres suivis</b>	Les réponses concernant les autorisations parentales ont toutes été reçues.	
		L'inventaire des PC n'aura pas à être fait, compte tenu des nouvelles annoncées par M. Garneau (voir plus loin dans le compte-rendu).	

	Sujets à l'ordre du jour	Discussions / Actions / Décisions	Prise en charge
	➤ <b>Autres idées énoncées pendant la relecture du compte-rendu</b>		
	○ <b>Projet éducatif</b>	Martine verra à obtenir le document contenant le projet éducatif et le transmettra à Simon.	Martine Paré
	○ <b>Nouvelles</b>	Des photos ou images (pas trop grandes) pourraient agrémenter les nouvelles à l'occasion (probablement seulement la dernière nouvelle)	Martine Paré
<b>2.</b>	<b>Développement du site WEB</b>		
	➤ <b>État de situation</b>	Près de 50% du contenu du site est déjà en place. On vise une mise en production d'ici 4 semaines.	
		Il y a actuellement un problème technique à régler concernant l'utilisation d'énoncés « include » dans chacune des pages pour y intégrer l'entête. Denis contactera la personne responsable à la Commission scolaire pour savoir si l'obstacle peut être levé. Selon la réponse, Denis et Simon décideront de la meilleure orientation à prendre pour la suite.	Denis Slight Simon Bégin
	➤ <b>Autres points</b>		
	○ <b>FAQ</b>	La section « FAQ » n'était pas prévue dans la nouvelle structure. Comme elle résume des éléments intéressants de façon conviviale, on convient de la conserver; elle sera placée sous « Informations utiles ».	
		Diane va relire le contenu pour en valider la pertinence.	Diane Giraudias
	○ <b>Chanson thème</b>	La chanson thème n'était pas prévue dans la nouvelle structure. On convient de la conserver; elle sera placée sous « École ». En plus du MP3, il serait intéressant d'avoir la partition musicale en PDF et une explication de son origine.	à déterminer
	○ <b>Logo de l'école</b>	Il serait intéressant d'avoir l'explication et/ou l'origine du logo de l'école.	à déterminer
	○ <b>Moteur de recherche</b>	Claire nous parle d'un « plug-in » de « Google Co-op » qui permet d'intégrer un moteur de recherche dans un site; c'est gratuit et il est même possible d'éviter les publicités dans le cas d'un site éducationnel. On craint que ce ne soit pas possible à cause des contraintes imposées par la Commission scolaire.	
	➤ <b>Définition des tâches pour la suite</b>		
	○ <b>Atelier technique</b>	On convient qu'il serait souhaitable de se rencontrer pour un atelier technique au cours duquel Denis nous expliquerait comment a été montée la structure du site ainsi que les meilleures façons de	

	Sujets à l'ordre du jour	Discussions / Actions / Décisions	Prise en charge
		procéder pour faire le transfert de l'ancien vers le nouveau site.	
	➤	La rencontre aura lieu chez Martine; elle nous contactera pour nous proposer une date et une heure.	Martine Paré
	<i>Nous passons tout de suite au point « Plan directeur des TIC » (qu'on avait ajouté varia) pour permettre à M. Garneau de nous livrer son message.</i>		
<b>4.</b>	<b>Varia (première partie)</b>		
	➤ <b>Plan directeur des TIC</b>	L'école recevra 60 nouveaux ordinateurs; ils serviront à remplacer l'ensemble des ordinateurs, à l'exception de ceux des services administratifs. Ils devraient arriver vers la fin mars. Cette bonne nouvelle clos donc définitivement le dossier de l'inventaire des PC.	
		Monsieur Garneau profite de l'occasion pour suggérer que le nouveau site web de l'école soit officiellement lancé lors de l'assemblée générale de fin d'année.	
	<i>On reprend la suite du point 2</i>		
<b>2.</b>	<b>Développement du site WEB</b>		
	➤ <b>Définition des tâches pour la suite (suite)</b>		
	○ <b>Vérification du nouveau site</b>	D'ici la tenue de l'atelier technique, on en profitera pour procéder à la vérification du nouveau site avant sa mise en production. Les points à vérifier sont l'orthographe, la cohérence entre les titres (casse, utilisation du singulier/pluriel, utilisation d'articles) ainsi que le bon fonctionnement des liens.	
		Le travail de vérification est partagé comme suit : Accueil et Pédagogie : Éloïse École et Informations utiles : Claire Classes et Nous joindre : Odile	Éloïse Dupont Claire Giroux Odile Vaillancourt
	➤ <b>Sous-comité technique pour la structure</b>	Rien à ajouter	
	➤ <b>Autres</b>	Rien à ajouter	
<b>3.</b>	<b>Nouvelles et communiqués</b>	Aucun point à discuter	

	<b>Sujets à l'ordre du jour</b>	<b>Discussions / Actions / Décisions</b>	<b>Prise en charge</b>
<b>4.</b>	<b>Varia</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>Recherche d'un graphiste</b></li> </ul>	<p>Il serait bon de commencer tout de suite à chercher un graphiste qui pourrait prendre la relève de Denis puisqu'il nous quitte à la fin de l'année.</p> <p>Claire s'occupera d'écrire un message à cet effet dans le prochain numéro d'info-Péo.</p>	Claire Giroux
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>Les jeunes et l'impôt</b></li> </ul>	<p>En cette période de Déclarations d'impôt, Martine propose un site de Revenu Québec destiné aux jeunes. Diane verra avec les professeurs du 3<sup>e</sup> cycle si l'information peut être intéressante.</p>	Diane Giraudias Martine Paré
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>Prochaine rencontre</b></li> </ul>	<p>La prochaine rencontre aura lieu mardi le <b>20 février à 19h30.</b></p>	
		Simon enverra l'avis de convocation.	Simon Bégin
		C'est Odile qui fera le compte-rendu de la prochaine rencontre.	Odile Vaillancourt