

Comité informatique	Compte rendu	2 juin 2008
----------------------------	---------------------	--------------------

Étaient présents : Stéphane Blanchette – Éloïse Dupont - Claire Giroux - Marc Labrecque – Martine Paré – Sébastien Robitaille - Carmen Thibault

	Sujets à l'ordre du jour	Discussions / Actions / Décisions	Prise en charge
0.	Rédaction du compte rendu	Éloïse rédigera le compte-rendu.	Éloïse Dupont
1.	Adoption de l'ordre du jour		
2.	Revue et approbation du dernier compte rendu	Le compte rendu est approuvé tel quel	
	➤ Réponses aux points en suspens		
	○ Sites SPIP des classes	Claudie n'avait pas de site cette année, c'est pour ça qu'il n'y avait pas de lien...	
		Concernant l'archivage de fin d'année, M. Nadeau accepte de graver le contenu des SPIPS sur CD pour nous.	
	○ Équipe de journalistes	L'équipe de journalistes n'a pas changé	
	➤ Suivis à reporter	Les points suivants demandent encore un suivi :	
	○ Sites SPIP des classes	Concernant les SPIPS qui doivent être reconstruits, on peut transmettre les images à M. Nadeau qui verra à les remettre en ligne.	Tous
	○	Martine déposera sur le répertoire «webmestre» le document «Manuel pour l'administrateur débutant» de Michel St-Laurent.	Martine Paré
	○	Martine vérifiera auprès de M. Nadeau si les sites de cette année pourraient rester en ligne l'an prochain, (à titre d'archive) mais accessibles par à une autre adresse, puisqu'ils seront inactifs.	Martine Paré
	○ Bilan	Martine a commencé le bilan. M. Garneau demande à tous les comités d'utiliser le formulaire prévu à cet effet pour dresser leurs bilans.	
	○	On convient de faire tout de suite l'exercice. Carmen note les idées et remplira le formulaire.	Carmen Thibault
	○	Claire sera présente à l'assemblée générale du 11 juin et présentera le bilan.	Claire Giroux
	○ Reportages pris en charge par les journalistes de la classe d'Isabelle Rioux	M. Garneau rédigera le texte de la nouvelle sur le Colloque. Carmen le transmettra à Claire qui verra à faire mettre en ligne.	Carmen Thibault Claire Giroux

	Sujets à l'ordre du jour	Discussions / Actions / Décisions	Prise en charge
	○ Conseil enfant	Le texte de présentation est prêt, il ne reste qu'à le mettre en ligne.	Martine Paré
	○ Babillard Freinet	Carmen prendra une ou deux photos et demandera à Isabelle Jobin et Paule de rédiger le texte explicatif. Elle enverra le tout à Claire.	Carmen Thibault Claire Giroux
	○ Travaux de rénovation de l'école	La photo «avant» a été prise; à suivre en septembre.	
	○ Reportage sur les nouveaux aménagements de la cour	Carmen va demander à Rémy d'envoyer à Éloïse une photo ainsi que le bilan du comité de la cour. Éloïse rédigera un texte à partir du bilan.	Carmen Thibault Éloïse Dupont
	○ Comités	Stéphane va indiquer l'adresse gmail dans notre page de comité pour les gens qui voudraient nous écrire.	Stéphane Blanchette
	○ Logiciel d'édition de pages web	On convient de recommander l'acquisition d'une licence de WebExpert. Carmen demandera à Marc si c'est possible.	Carmen Thibault
	○ Creative Commons	à suivre	Stéphane Blanchette
	○ Capsules sur les droits d'auteur	Il reste une capsule: «Comment citer les sources». Claire transmettra à Éloïse les informations. Éloïse fera la version finale à diffuser.	Claire Giroux Éloïse Dupont
	○ Retrouvailles	Martine va vérifier auprès du Comité du 25 ^e s'il y aura un «reportage» sur les retrouvailles à publier.	Claire Giroux Éloïse Dupont
3.	Nouvelles et reportages jusqu'à la fin de l'année	La plupart des points ont été discutés dans le suivi du dernier compte rendu.	
	➤ Autres nouvelles à venir	En plus des reportages déjà connus, on prévoit comme contenu à publier: - le calendrier scolaire pour l'an prochain - les listes de matériel scolaire. Carmen enverra à Claire les listes de matériel.	Carmen Thibault Claire Giroux
	➤ Communications par courriel	Il serait peut-être opportun de proposer aux parents l'utilisation du courriel pour certaines communications transmises par l'école. Comme les communiqués ne sont distribués actuellement qu'à certains élèves (les aînés), il pourrait être facilement envisageable de «liste de distribution des communiqués» les aînés dont les parents souhaitent ne plus recevoir de communication «papier».	Carmen Thibault Claire Giroux
		Éloïse enverra un «sondage électronique» aux abonnés des nouvelles pour connaître l'intérêt des parents pour: - la réception des communiqués de la direction par courriel	Éloïse Dupont

	Sujets à l'ordre du jour	Discussions / Actions / Décisions	Prise en charge
		- la réception des communiqués du service de garde par courriel.	
		Selon les résultats du sondage, différents scénarios sont possibles: - création d'une liste d'envoi des communiqués - invitation par la direction à s'inscrire à une liste d'envoi des communiqués - statu quo	
		Claire fournira l'information à Éloïse pour l'envoi d'un sondage électronique.	Claire Giroux
6.	Fermeture de l'année du site	Marc fera une copie du site (gravée sur CD). Si ça lui est possible, il fera passer les sites de classes de «année courante» à «année précédente».	Marc Labrecque
		Marc attendra le signal de Martine (publication de la dernière nouvelle) avant de prendre la copie	Marc Labrecque Martine Paré
8	Calendrier des rencontres	La prochaine rencontre aura lieu en début d'année scolaire, en septembre.	